

**КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственное автономное негиповое профессиональное
образовательное учреждение Ленинградской области
«МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»
(ГАНПОУ ЛО «МЦ СяТИ»)

ПРИКАЗ

22.04.2021

№ 01.1-06/64

г. Всеволожск

О внесении изменений в приказ № 01.1-06/58п от 08.04.2021 г. «О назначении ответственных лиц за исполнение государственного задания № 28 на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с приказами комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 15.04.2021:

- № 10 «Об утверждении Порядка и тарифов реализации мероприятия по сопровождаемому трудоустройству выпускников»;
- № 11 «Об утверждении Порядка по предоставлению услуг по сопровождаемому проживанию граждан, имеющим нарушения интеллектуального и психического развития», и в целях реализации мероприятий государственных программ Ленинградской области:
 - «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области» (утверждена постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 406);
 - «Содействие занятости населения Ленинградской области» (утверждена постановлением Правительства Ленинградской области от 07.12.2015 № 466),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в пункт 1 приказа директора ГАНПОУ ЛО «МЦ СяТИ» от 08.04.2021 г. № 01.1-06/58п «О назначении ответственных лиц, за исполнение государственного задания № 28 на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее - Приказ).
2. Изложить пункт 1 Приказа в следующей редакции:
 - «1. Ответственным лицам обеспечить выполнение государственного задания утвержденного распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в соответствии с:
 - Порядком и тарифами реализации мероприятия по сопровождаемому трудоустройству выпускников (утвержденный приказом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 15.04.2021 № 10)
 - Порядком по предоставлению услуг по сопровождаемому проживанию граждан, имеющим нарушения интеллектуального и психического развития (утвержденный приказом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 15.04.2021 № 11)
3. Руководителю отделения по учебно-воспитательной работе заключить с работниками подразделения договора для осуществления координации деятельности подразделения по

отслеживанию объема оказанных услуг согласно дополнениям, к государственному заданию. Ежемесячно, отдельным распоряжением закреплять ответственного работника подразделения, за гражданами, в рамках реализации услуг по сопровождаемому проживанию граждан, имеющим нарушения интеллектуального и психического развития.

4. Руководителю отдела по взаимодействию с работодателями и трудоустройству ежемесячно, отдельным распоряжением закреплять ответственного работника отдела, за выпускниками в рамках реализации мероприятия по сопровождаемому трудоустройству.

5. Установить, что Руководитель отделения по учебно-воспитательной работе и руководитель отдела по взаимодействию с работодателями и трудоустройству:

– обеспечивают предоставление ежемесячно не позднее последнего рабочего числа месяца отчетов об оказанных услугах каждого ответственного работника.

6. Утвердить форму отчета об оказанных услугах (Приложение №1, Приложение №2)

7. Специалисту по связям с общественностью опубликовать копию документа (в формате pdf), указанного в пункте 1 настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГАНПОУ ЛО «МЦ СяТИ».

8. Ведущему специалисту по управлению документацией ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц, согласно листу ознакомления.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



К. Б. Полнов

ОТЧЕТ за « _____ » 202_ года
(отчетный период)

Об оказании услуг по дополнительному соглашению к трудовому договору
№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Ленинградская область
г. Всеволожск

« _____ » _____ 202__ г.

Гражданин (ка) РФ _____ именуемый (ая)
(Ф.И.О. полностью)

в дальнейшем «Работник», действующая от своего имени и в своих интересах, составил (ла)
настоящий Отчет о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Дополнительного соглашения к трудовому договору № _____ от
« _____ » _____ 20__ г. Работник оказал в рамках реализации мероприятий по
сопровождению трудоустройству выпускников, имеющим нарушения интеллектуального и
психического развития следующие услуги:

№ п/п	Ф.И.О. выпускника/гражданина, имеющего нарушения интеллектуального и психического развития	Наименование и количество реализованных услуг за отчетный период							Итого Количество услуг на человека
Итого:									

* Используемые сокращения:

-
-
-

Отчет составил: _____ / _____ /

Отчет принял:



Ответственный руководитель отделения _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /

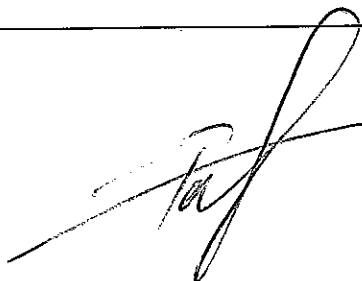
**КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НЕТИПОВОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА ПРИКАЗА

**О внесении изменений в приказ от 08.04.2021 г. №01.1-06/58п «О назначении
ответственных лиц, за исполнение государственного задания №28 на 2021 год и на плановый
период 2022 и 2023 годов»**

ФИО и должность лица, осуществляющего согласование	Отметка о согласовании (согласовано /не согласовано) Краткое изложение причин отказа в согласовании	Дата согласования	Подпись
Заместитель директора по учебно-производственной работе О. В. Карвелис			
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Ю.С. Миллер	<i>Согласовано</i>		

Инициатор проекта:
Начальник правового отдела




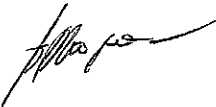
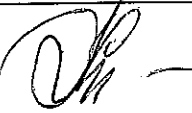


А.А. Багдасарян

**КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»**

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРИКАЗОМ

**О внесении изменений в приказ от 08.04.2021 г. №01.1-06/58п «О назначении
ответственных лиц, за исполнение государственного задания №28 на 2021 год и на
плановый период 2022 и 2023 годов»**

ФИО и должность лица	Дата ознакомления	Подпись
Зам. директора по учебно-производственной работе О. В. Карвелис		
Зам. директора по учебно-воспитательной работе Ю. С. Миллер		
И.о. начальника отдела по взаимодействию с работодателями и трудоустройству О. В. Галёна		
Специалист по связям с общественностью В. В. Морозов		
Ведущий специалист по управлению документацией Т. А. Коршунова		
<i>Главный бухгалтер</i> Ю. С. Конкина		